



Nieuwe Filosofische Kring vzw

Faculteitskring Wijsbegeerte KU Leuven
Ondernemersnummer 0567-995-970
Hoger Instituut voor Wijsbegeerte
Kardinaal Mercierplein 2
3000 Leuven, België

Huishoudelijk Reglement

22 mei 2017

Preliminare beschouwingen

1. Het is niet de bedoeling dit reglement jaarlijks te wijzigen. Evenmin mag het tot haarkloverij of vitterij leiden. Het dient naar de geest en niet naar de letter te worden toegepast. De bedoeling is een uitweg te bieden bij meningsverschillen over bepaalde procedures die werden vastgelegd.
2. Zoals bepaald in hoofdstuk I van de statuten is NFK de vereniging van alle studenten wijsbegeerte aan het HIW zowel in het Nederlandstalige als in het Engelstalige programma, en zowel deeltijds als voltijds. Ze heeft tot doel deze studenten samen te brengen en hen te vertegenwoordigen. Laat dit steeds de leidraad vormen in de werking van de vereniging.

Hoofdstuk I. Leden

Art. 1. Zoals bepaald in hoofdstuk II van de statuten bestaat de vereniging uit stemgerechtigde en niet-stemgerechtigde leden. Ereleden zijn een niet-statutair bepaalde subgroep van deze laatsten, zoals uiteengezet in artikel 4 van dit reglement.

Art. 2. Stemgerechtigde leden bestaan in eerste plaats uit de actieve groepen vermeld in artikel 5 van de statuten. Daarnaast kan elke persoon het stemrecht aanvragen door een gemotiveerd schrijven aan de voorzitter van de Raad van Bestuur (RvB). In overleg met deze Raad zal de voorzitter het stemgerechtigde lidmaatschap al dan niet goedkeuren. Hierbij wordt rekening gehouden met het engagement voor de vereniging dat de betreffende persoon in het verleden of heden uitte. De Raad van Bestuur kan na goedkeuring dit lidmaatschap niet terugtrekken. Dat is een bevoegdheid van de Algemene Vergadering (AV).

Art. 3. Niet-stemgerechtigde leden bestaan in eerste plaats uit alle overige studenten wijsbegeerte, zoals vermeld in artikel 6 van de statuten. Daarnaast kan elk persoon het lidmaatschap aanvragen door een gemotiveerd schrijven aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. In overleg met deze Raad zal de voorzitter het lidmaatschap al dan niet goedkeuren. Hierbij wordt rekening gehouden met de betrokkenheid van het betreffende persoon bij de vereniging. De Raad van Bestuur kan dit lidmaatschap ten allen tijde in onderling terugtrekken.

Niet-stemgerechtigde leden krijgen toegang tot alles wat de vereniging doet. Hoewel zij geen officiële stem hebben, kunnen zij steeds hun mening geven en moet daar rekening mee worden gehouden. De leden van het praesidium proberen steeds de tolk te zijn van de belangen van alle studenten filosofie.

Art. 4. De Raad van Bestuur kan in gezamenlijk overleg ereleden benoemen. Dit zijn mensen die zich onderscheiden hebben door hun eerder of huidig engagement voor de vereniging. Hun lidmaatschap als niet-stemgerechtigd lid wordt jaarlijks automatisch vernieuwd, tot hun eerste opzegging. Een lijst van ereleden wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging. Oud-praesides verkrijgen automatisch de benoeming tot erelid. De benoeming van ereleden wordt bekrachtigd op de eerstvolgende AV.

Art. 5. Bij activiteiten die in om het even welke reden beperkt zijn (b.v. in capaciteit) kan het vigerend praesidium naar eigen goeddunken, mits duidelijke vermelding, bepaalde groepen voorrang of exclusieve toegang verlenen, bv. studenten wijsbegeerte voorrang geven bij inschrijvingen of bepaalde activiteiten uitsluitend organiseren voor leden van de vereniging. Het is vanzelfsprekend niet de bedoeling activiteiten te beperken ter bevoordeling van groepen zoals de stemgerechtigde leden of de praesidiumleden zelf.

Hoofdstuk II. Algemene Vergadering

Art. 6. De Algemene Vergadering bestaat uit alle stemgerechtigde leden en heeft de bevoegdheden en werking zoals bepaald in hoofdstuk III van de statuten.

Art. 7. De Algemene Vergadering is verplicht elke motie of vraag tot stemming, afkomstig van een stemgerechtigd of niet-stemgerechtigd lid, op te nemen in de agenda. Zo verzekeren we dat we ook de niet-stemgerechtigde studenten aanhoren.

Art. 8. De secretaris van de RVB, die het verslag opmaakt van de Algemene Vergadering, zorgt ervoor dat deze notulen de beslissingen duidelijk en volledig bevatten, teneinde de uittreksels ervan te kunnen neerleggen bij de griffie. Dit geldt in het bijzonder voor de aanstelling en het ontslag van bestuurders, die met naam, toenaam, adres en rijksregisternummer moeten worden vermeld.

Hoofdstuk III. Raad van Bestuur

Art. 9. De Raad van Bestuur wordt verkozen door de Algemene Vergadering en gedraagt zich zoals bepaald in hoofdstuk IV van de statuten.

Art. 10. De rol van de Raad van Bestuur is bewakend en richtinggevend. Hij probeert een lijn van continuïteit te tekenen doorheen de jaarlijks verschillende praesidia. Daarnaast voldoet hij in de wettelijke verplichtingen van de vereniging.

Art. 11. De mandaten die niet statutair zijn toegekend aan de praeses, vice-praesides en schatbewaarder van het praesidium, worden ingevuld door de oude garde, i.e. bestuurders of leden die al enige tijd meegedraaid hebben in het praesidium.

Art. 12. Eén gemandateerde bestuurder kan de vereniging in alle gevallen vertegenwoordigen tegenover derden.

Art. 13. De bankkaarten van de vereniging staan steeds op naam van gemandateerde bestuurders die eveneens deel uitmaken van het praesidium (i.e. het hoogpraesidium).

Art. 14. Elk jaar stelt de Raad van Bestuur de rekeningen en begroting op van respectievelijk het afgelopen en het komend boekjaar. Die worden onderworpen aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering.

Art. 15. Het herschrijven van dit reglement is een bevoegdheid van de Raad van Bestuur. De bestuurders komen samen tot een gewijzigde versie die zij vervolgens ter goedkeuring voorleggen aan de Algemene Vergadering.

Hoofdstuk IV. Praesidium

Art. 16. Zoals bepaald in hoofdstuk V van de statuten, vormt het praesidium de vaste kern van vrijwilligers van de vereniging. Het praesidium wordt verkozen door de studenten wijsbegeerte zoals bepaald in hoofdstuk VI van dit reglement en gedraagt het zich in overeenstemming met dit reglement. Het richt alle activiteiten van de vereniging in en vertegenwoordigt de studenten zoals bepaald in artikel 4 van de statuten.

Art. 17. De werking van het praesidium kan worden verdeeld in verschillende functies die als mandaten via verkiezing worden ingevuld. Artikel 16 biedt een niet-exhaustieve lijst van mogelijke functies, i.e. niet al deze functies moeten zijn ingevuld en elk praesidium kan naar eigen goeddunken verdere functies in het leven roepen (bv. onthaal, lounge, broodmaaltijd ...).

Om de vertegenwoordiging van de studenten wijsbegeerte te kunnen waarborgen, wordt minstens één onderwijsvertegenwoordiger, zoals besproken in artikel 16 § 3, als noodzakelijk geacht.

Art. 18. § 1. Het hoogpraesidium, in de vorm van een duumviraat of triumviraat, bestaat uit de praeses en de vice-praesides en zorgt voor het dagelijkse bestuur van de kring. Hun actieterrein beslaat de kring in al haar facetten. Zij worden samen verkozen en bereiden samen de praesidiumvergaderingen (PV's) voor. Samen met de financieel verantwoordelijke beheren zij de rekeningen van NFK.

1° De praeses treedt op als coördinator en vertegenwoordiger van het praesidium van NFK. De praeses is de voorzit(s)ter van het praesidium en de praesidiumvergaderingen. Mede in het licht van zijn/haar verantwoordelijkheid voor het wel en wee van NFK is de praeses gemachtigd op eigen initiatief urgente beslissingen te nemen die echter steeds verantwoord dienen te worden tegenover het praesidium.

Vanzelfsprekend heeft de praeses niet enkel aandacht voor interne aangelegenheden maar ook voor wat buiten de kring in de studentenwereld gebeurt. Hij/zij houdt contacten met de verschillende andere praesidia, in het bijzonder binnen de organen vermeld in hoofdstuk V.

2° De vice-praeses is de rechterhand van de praeses, en vervult een onderling overeengekomen functie. Hij/zij staat bijvoorbeeld in voor de correspondentie van NFK, voor het verslag van de praesidiumvergadering en voor het archief. Hij/zij kan als vertegenwoordiger van de praeses optreden en kan de praesidiumvergaderingen leiden indien hij/zij daartoe door de praeses wordt aangeduid.

§ 2. De schatbewaarder is verantwoordelijk voor het financiële beleid van NFK. Hij/zij heeft een volmacht over de rekeningen(en), samen met ten minste één lid van het hoogpraesidium. Hij/zij controleert ook de inkomsten, uitgaven en financiële transacties van de kring. Op de praesidiumvergaderingen zorgt hij/zij voor een financieel verslag. Hij/zij verzorgt de boekhouding, die open is en steeds door elk stemgerechtigd lid kan worden opgevraagd. Door actief en in samenwerking met de andere praesidiumleden subsidies te zoeken, tracht hij/zij NFK een zo groot mogelijk financieel voordeel bij te brengen.

§ 3. De onderwijsverantwoordelijke vertegenwoordigt de stem van alle filosofiestudenten op vlak van onderwijs, verspreidt informatie aangaande onderwijs en organiseert de studentenfractie in de Permanente Onderwijscommissie (POC), de Faculteitsraad. Tevens ondersteunt de onderwijsverantwoordelijke de praeses bij diens vertegenwoordiging op universitair niveau (Stura).

§ 4. De cultuurverantwoordelijke staat in voor de organisatie van een brede waaier van culturele activiteiten (filmvoorstellingen, concerten, vrij podium, cultuuruitstapjes e.d.), vertegenwoordigt NFK op LOKO Cultuur en verspreidt informatie over de interne en externe cultuurwerking.

§ 5. De sportverantwoordelijke staat in voor een gezonde sportwerking (recreatie, training, wedstrijden e.d.), vertegenwoordigt NFK op LOKO Sport en verspreidt informatie over de interne en externe sportwerking.

§ 6. De feestverantwoordelijke staat in voor een gevarieerde amusementswerking binnen NFK (fuiwen, cantussen, uitstapjes, bal, avondjes e.d.) en voor eventuele deelname van NFK aan externe amusementsaangelegenheden.

§ 7. De fakbarverantwoordelijke onderhoudt als vertegenwoordiger van NFK het contact tussen NFK en de fakbar. Hij/zij werkt mee aan het organiseren van NFK-activiteiten in de fakbar en zorgt ervoor dat eventuele tapshiften van de bar steeds ingevuld geraken.

§ 8. De verantwoordelijke voor het kringblad staat in voor de organisatie en publicatie van het kringblad. De hoofdredacteur staat na zijn verkiezing in voor het samenstellen van een redactieraad, waarvan alle studenten wijsbegeerte mogen deel uitmaken. De hoofdredacteur zorgt voor de publicatie van het kringblad waarin een waaier van gediversifieerde onderwerpen aan bod komen die niet noodzakelijk met wijsbegeerte in verband staan. Tevens draagt de hoofdredacteur de verantwoordelijkheid voor de eventuele samenstelling en publicatie van een fotoboek (evt. met proffengalerij), van informatiebrochures e.d.

§ 9. De cursusdienstverantwoordelijken zorgen voor de verspreiding van het lesmateriaal van wijsgerige vakken. Het doel van de cursusdienst is de kopieerkosten voor de afzonderlijke studenten te verminderen. Het is aan te raden een verantwoordelijke aan te stellen in elke cyclus.

§ 10. De verantwoordelijken voor Public Relations staan in voor de omkadering, het doorspelen van informatie over de activiteiten en het onderhouden van de correspondentie met het HIW en andere kringen (mede met het hoge praesidium).

§ 11. De internationaal verantwoordelijke ziet er op toe dat ook de internationale studenten zoveel mogelijk bij de activiteiten en de vertegenwoordiging van de vereniging worden betrokken. Hiertoe coördineert hij/zij de tweetaligheid van de gehele werking van de vereniging en kan hij/zij activiteiten organiseren die deze studenten expliciet als doelgroep hebben.

§ 12. De webmaster werkt nauw samen met PR om steeds de nodige informatie via de website te verspreiden. Hij/zij houdt steeds alle online informatie up to date en verzorgt ook de andere digitale voorzieningen van de kring (wiki, online verslagen, foto's, archief van bestanden e.d.).

Art. 19. Het praesidium is als geheel o.a. verantwoordelijk voor de opvang van nieuwe studenten wijsbegeerte te Leuven bij het begin van het academiejaar. De praesidiumleden zijn een aanspreekpunt voor de eerstejaars.

Art. 20. Om toekomstige praesidia te voorzien van informatie en om de geschiedenis van de vereniging te bewaren, spant het praesidium zich in om zoveel mogelijk relevante zaken toe te voegen aan het digitale archief.

Art. 21. Om de leden van het praesidium te bedanken voor hun inzet kan het hoogpraesidium op het einde van het academiejaar een kleine geste voorzien zoals een item als aandenken of een gezamenlijke activiteit. Hiervoor wordt in het begin van het academiejaar een bescheiden budget voorzien in de begroting, dat bepaald wordt door de Raad van Bestuur.

Hoofdstuk V. LOKO en Studentenraad KU Leuven

Art. 22. NFK fungeert als Facultair Overlegorgaan van het Hoger Instituut voor Wijsbegeerte (HIW) voor de Studentenraad KU Leuven, dat de verkozen vertegenwoordigers van de faculteit groepeerd. Hieronder bevinden zich de leden van de participatiecommissie zoals bepaald in de Codex Hoger Onderwijs. Deze vertegenwoordigers komen samen op gemeenschappelijke vergaderingen telkens wanneer hun functie dat vereist.

De vertegenwoordigers bepalen onderling wie de studenten wijsbegeerte aan het HIW vertegenwoordigt in de Faculteitsraad, de POC en eventuele andere raden, organen of commissies. Volgens de regels bepaald door Stura KU Leuven, moet de voorzitter van het FO zetelen in het faculteitsbestuur. In deze functie zetelt hij/zij in de AV van Stura. De vertegenwoordigers kunnen bij de verkiezing onderling bepalen of de (vice-)praeses, de onderwijsverantwoordelijke of nog iemand anders zich verkiesbaar stelt voor de vertegenwoordiging in dat bestuur.

Art. 23. Als facultaire studentenkring maakt NFK deel uit van de campusraad Leuven, de Leuvense Overkoepelende Kringorganisatie (LOKO). Via dit orgaan faciliteert NFK campusgerelateerde vertegenwoordiging en interfacultaire engagementen voor haar studenten.

Hoofdstuk VI. Verkiezingsprocedure

Art. 24. De artikelen in dit hoofdstuk vormen het interne participatie- en werkingsreglement van het Facultaire Overlegorgaan en voldoet daarmee aan de bepalingen van de participatiereglementen van Studentenraad KU Leuven en LOKO.

Art. 25. De organisatie en zorg voor het vlekkeloze verloop van de verkiezing van de praesidiumleden, vermeld onder hoofdstuk V van de statuten, liggen in handen van de Neutrale Commissie (NC). Zij dient te waken over het objectieve en eerlijke verloop van de verkiezingsstrijd. Ook de stemming zelf en het geheime tellen van de stemmen vallen onder de hoede van deze kiescommissie.

Wanneer een aspect van de verkiezingen betwist wordt, neemt de kiescommissie hierover een beslissing, rekening houdend met de reglementen van de eigen vereniging en die van Stura KU Leuven en LOKO.

In de Neutrale Commissie zetelen minimum drie leden van de vereniging die zich dat jaar niet verkiesbaar stellen voor één van de functies in het praesidium of het Facultair Overlegorgaan. De samenstelling van deze kiescommissie gebeurt op een samenkomst van de Raad van Bestuur.

Art. 26. De verkiezingen hebben plaats op een door de Neutrale Commissie bepaalde datum, in overeenstemming met de participatiereglementen van Studentenraad KU Leuven en LOKO. Deze datum wordt tijdig bekendgemaakt.

Art. 27. § 1. De kandidaatstelling voor een bepaalde functie gebeurt ten laatste op de vrijdagavond van de week voor de week waarin de verkiezingen vallen. Zij gebeurt schriftelijk bij de kiescommissie.

§ 2. De functies worden bij voorkeur ingevuld door studenten wijsbegeerte.

De studenten die zich kandidaat stellen voor een rechtstreeks vertegenwoordigende functie, waaronder de functies 'praeses' en 'onderwijs' moeten studenten wijsbegeerte zijn aan het HIW in het academiejaar waarin zij deze functies zouden vervullen, zoals bepaald in de participatiereglementen van Studentenraad KU Leuven en LOKO.

§ 3. De verschillende personen die voor een bepaalde functie als één ploeg opkomen, dienen hun kandidatuur ook als groep in.

De leden van het hoogpraesidium, tezamen met de schatbewaarder, kunnen niet afzonderlijk verkozen worden: beide functies worden samen verkozen. De andere functies worden elk afzonderlijk verkozen.

§ 4. De namen van de kandidaten worden ten laatste de maandag van de week van de verkiezingen bekend gemaakt.

Art. 28. Zogenaamde "lolploegen", die door het organiseren van alternatieve activiteiten deelnemen aan de kiesweek maar zich in feite niet kandidaat stellen, dienen zich als volgt te gedragen. Elke lolploeg bestaat uit leden van NFK, en meldt zich bij de Neutrale Commissie. Indien er meerdere lolploegen zich melden, dienen zij overeen te komen over de organisatie van activiteiten. Slechts de gezamenlijke groepering van overeengekomen lolploegen krijgt

van de Neutrale Commissie een budget, vastgelegd op 20% van het budget van een echte kiesploeg, op voorwaarde dat zij hun activiteiten niet gelijktijdig organiseren met de visievoorstelling van een echte kiesploeg.

Art. 29. De stemming kan pas plaatsvinden nadat elke kiesploeg zich formeel heeft voorgesteld met uiteenzetting van haar visie en, indien meerdere kiesploegen aan de verkiezing deelnemen, de ploegen met elkaar in debat zijn gegaan. Deze voorstellingen en dit debat worden gecoördineerd en voorgezeten door de Neutrale Commissie.

Art. 30. De stemming is geheim.

Art. 31. Ook als er geen kandidaten zijn voor het hoogpraesidium, gaan de verkiezingen door.

Art. 32. Is er voor een functie slechts één kandidatuur, dan moet die de absolute meerderheid (i.e. de helft van de stemmen plus één) behalen om verkozen te worden. De verkiezing is in dit geval een vertrouwensstemming.

Zijn er twee kandidaturen, dan is een gewone meerderheid voldoende.

Zijn er drie of meer kandidaturen, dan valt/vallen na een eerste stemronde de kandidatuur/kandidaturen met het minste aantal stemmen af, waarna één van de twee overblijvende kandidaturen door een tweede stemronde wordt verkozen. Deze tweede stemronde komt er echter niet als één van de kandidaturen de absolute meerderheid behaalde in de eerste stemronde.

Art. 33. De verkiezingen zijn geldig zodra ze voldoen aan de reglementering van LOKO en Stura KU Leuven (in het bijzonder het participatiereglement) én minstens de onderwijsfunctie is verkozen. Dit geldt onverminderd wanneer er geen hoogpraesidium is verkozen.

Art. 34. Indien er geen geldige verkiezingsresultaten zijn, worden er ten laatste twee weken na het begin van het academiejaar nieuwe verkiezingen uitgeschreven.

Art. 35. De uitslag van de verkiezingen wordt door de kiescommissie bekend gemaakt en dit ten laatste 24 uur na het eindigen van de stemming.

Art. 36. De machtsoverdracht van het oude naar het nieuwe praesidium gebeurt ten laatste twee weken na de verkiezingen. De lopende zaken worden echter tot het einde van het boekjaar door het oude praesidium waargenomen.

Art. 37. Het praesidium kan een extra lid in het praesidium coöpteren of aan een praesidiumlid een extra bevoegdheid geven. Deze coöptatie gebeurt bij stemming in de praesidiumvergadering en moet worden bekrachtigd door de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Art. 38. Als er geen hoogpraesidium verkozen is, worden de taken van de praeses en vice-praeses collegiaal gedeeld door de overige praesidiumleden.

Art. 39. Een praesidiumlid kan ten allen tijde het praesidium verlaten. Hierbij verliest hij/zij het daaraan verbonden stemrecht in de Algemene Vergadering. Hij/zij kan zijn/haar

stemrecht behouden door dit bij het indienen van zijn/haar ontslag expliciet te vragen aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Art. 40. Een praesidiumlid kan uit zijn/haar functie ontheven worden als er een gemotiveerde, schriftelijke motie van wantrouwen wordt ingediend bij de voorzitter van de Raad van Bestuur. Die roept daarop de Algemene Vergadering samen. Het praesidiumlid in kwestie heeft daar de kans om zich te verdedigen. De Algemene Vergadering kan met een buitengewone meerderheid (d.i. 2/3 van de stemmen) de motie aannemen en het praesidiumlid afzetten. Dit ontslag uit het praesidium betekent ook het verlies van zijn/haar stem in de Algemene Vergadering. De stemming hierover is schriftelijk en geheim.

Hoofdstuk VII. De praesidiumvergadering

Art. 41. Het doel van de PV is het plannen, uitwerken en evalueren van de NFK-activiteiten, alsook het verzamelen van input, het wederzijds updaten tussen de verschillende functies en het nemen van beslissingen i.v.m. de dagelijkse werking van de vereniging.

Art. 42. Om continuïteit te garanderen vindt de PV op regelmatige basis plaats, vakanties uitgezonderd. Het is aan te raden dat de PV telkens op dezelfde dag, hetzelfde uur en dezelfde plaats gehouden wordt.

Art. 43. In de PV zetelen de verkozen praesidiumleden. Daarnaast staat zij ook open voor andere leden. Niet-leden kunnen door het praesidium de toegang tot de PV ontzegd worden.

Art. 44. De PV wordt voorbereid door het hoogpraesidium.

Art. 45. De PV wordt voorgezeten door de praeses. Bij zijn/haar afwezigheid zit de vicepraeses de PV voor. Indien het hoogpraesidium afwezig is, gaat de PV niet door. Is er dat jaar geen hoogpraesidium, dan wordt het voorzitterschap van de PV in onderling overleg toegewezen aan een ander praesidiumlid.

Art. 46. Indien er eensgezindheid is onder de praesidiumleden, kan het praesidium geldig beslissen zonder te stemmen.

Art. 47. Elk praesidiumlid dat aanwezig is op de PV heeft één stem.

Art. 48. Een stemming kan aangevraagd worden door elk lid van het praesidium.

Art. 49. In principe wordt er gestemd bij handopsteking. Bij kwesties van persoonlijke, delicate en vertrouwelijke aard kan een schriftelijke geheime stemming aangevraagd worden door elk praesidiumlid. Wanneer er om een geheime stemming gevraagd wordt, kan deze niet geweigerd worden.

Art. 50. Men kan voor stemmen, tegen stemmen of zich onthouden.

Art. 51. Een beslissing van het praesidium is geldig wanneer een absolute meerderheid van de uitgebrachte stemmen voor of tegen is. Zo niet is er staking van stemmen en volgt er een tweede ronde. In deze tweede ronde worden de onthoudingen niet meer meegeteld. Is er bij de tweede stemronde opnieuw staking van stemmen, dan beslist de voorzitter.

Art. 52. Het hoogpraesidium kan in uitzonderlijke gevallen een veto stellen tegen een beslissing op de PV, mits ze het daar unaniem over eens zijn. Zij dienen hier zeker niet lichtzinnig gebruik van te maken en ten allen tijde te streven naar consensus.

Art. 53. Om de praesidiumvergaderingen beperkt te houden in lengte en/of op meer toegankelijke tijdstippen input te verzamelen, kunnen grote inhoudelijke thema's en het voorbereiden van externe vergaderingen worden verplaatst naar aparte open vergaderingen (bv. onderwijsbureaus, voor-AV's ...).

Art. 54. In het begin van het academiejaar is het de taak van het hoogpraesidium de praesidiumleden voldoende te informeren over het bestaan en de inhoud van de statuten en dit Huishoudelijk Reglement.

Opgemaakt te Leuven op 22/05/2017 in 3 originele exemplaren.